

RESOLUCIÓN DEL RECTOR DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA, POR LA QUE SE APRUEBA LA CONVOCATORIA DE EVALUACIÓN POR LA ANECA DE LA ACTIVIDAD INVESTIGADORA DEL PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR CONTRATADO, NO FUNCIONARIO, CORRESPONDIENTE AL AÑO 2024.

Con el objeto de potenciar la calidad de su personal docente e investigador, y en línea con la Estrategia de Recursos Humanos para la Investigación (HRS4R), la Universitat Politècnica de València precisa contar con un sistema de evaluación de la actividad investigadora del personal docente e investigador doctor contratado no funcionario, que sea equiparable al sistema de evaluación de su personal docente e investigador con la condición de funcionario de carrera e interino.

La ANECA (Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación), a través de la Comisión Nacional Evaluadora de la Actividad Investigadora (CNEAI), de conformidad con lo previsto en el Real Decreto 1112/2015, de 11 de diciembre, por el que se aprueba el Estatuto del Organismo Autónomo ANECA, realiza dicha evaluación de los funcionarios de carrera de los cuerpos docentes universitarios de universidades públicas, mediante convocatorias anuales, en las que se evalúa la actividad investigadora realizada en periodos de seis años, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 del Real Decreto 1086/1989, de 28 de agosto, sobre retribuciones del profesorado universitario, en la redacción dada por la Disposición Final 1ª. Uno. del Real Decreto 1112/2015, de 11 de diciembre.

Por ello, ambas partes, con fecha 25 de octubre de 2017, firmaron un convenio formalizando la encomienda de gestión, en virtud del cual la Universitat Politècnica de València encargó a ANECA la evaluación por la CNEAI de la actividad investigadora del profesorado contratado doctor permanente. Con posterioridad, firmaron, con fecha 7 de mayo de 2018, una adenda a la citada encomienda por la cual todas las referencias que se realizan en la misma al profesorado contratado doctor permanente de la Universidad, se entienden aplicables al profesorado contratado doctor interino. Asimismo, suscribieron otra adenda a dicha encomienda con fecha 15 de abril de 2021 para incluir a otras figuras de su personal docente e investigador contratado temporal.

Tras el vencimiento de dicha encomienda, con fecha 22 de diciembre de 2021, se formalizó una nueva encomienda por convenio para que ANECA pudiera realizar las evaluaciones de la actividad investigadora correspondiente al año 2021 del personal docente e investigador doctor contratado, permanente y temporal, no funcionario, incluido en la convocatoria de la Universitat Politècnica de València correspondiente al año 2021 (publicada el 10 de enero de 2022). Dicho convenio tiene una vigencia por 4 años, por lo tanto, aplica a la presente convocatoria correspondiente a 2024. Con la actualización de esta, ANECA podrá realizar la evaluación de la actividad investigadora correspondiente al año 2024 de las figuras incluidas en la presente convocatoria.

La evaluación será realizada por la CNEAI, sus comités asesores y personas especialistas, mediante la correspondiente emisión del juicio técnico, para lo que se pondrá a disposición del personal docente e investigador contratado (en las categorías recogidas en la convocatoria) la aplicación telemática que utiliza para la petición de la evaluación del personal docente e investigador funcionario de carrera. Asimismo, el procedimiento a seguir respetará los criterios plazos y normas aplicables al proceso general de evaluación del profesorado funcionario.

La evaluación realizada será equiparable exclusivamente en cuanto a la evaluación misma considerada, siendo ajena esta equiparación a lo que establece el Real Decreto 1086/1989, de 28 de agosto, sobre retribuciones del profesorado, para el personal docente funcionario de carrera, así como a lo previsto en el artículo 55 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades. Como se recoge en el texto de convenio que formaliza la encomienda, las evaluaciones del personal docente e investigador contratado de la Universitat Politècnica de València, no se realizará, en ningún caso, a efectos de percepción de las retribuciones complementarias ligadas a méritos individuales, docentes, investigadores y de gestión a que se refiere el artículo 55 de la Ley Orgánica 6/2001, de Universidades. De este modo no se distorsiona el modelo de carrera docente e investigadora que establece la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, y que reafirma la modificación operada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril.

En dicha encomienda se indica que la Universitat Politècnica de València tiene la obligación de realizar la convocatoria para el reconocimiento de la actividad del personal docente e investigador contratado. Esta convocatoria debe coincidir con la fecha de la convocatoria anual de la CNEAI por la que se fija el procedimiento y plazo de presentación de solicitudes de evaluación de la actividad investigadora del profesorado funcionario. Asimismo, la Universitat Politècnica de Valencia, tiene la obligación de remitir a ANECA un listado con las solicitudes presentadas para evaluar, de resolver los procedimientos de evaluación y de asumir los actos administrativos y resoluciones que de la tramitación de la convocatoria puedan surgir.

Con objeto de dar cumplimiento a lo acordado, la Universitat Politècnica de València ha resuelto aprobar la convocatoria para la presentación de solicitudes de evaluación de la actividad investigadora por la CNEAI, del personal docente e investigador correspondiente a las figuras establecidas en la presente convocatoria.

Por todo ello, se resuelve:

Primero. Las personas que, a fecha 31 de diciembre de 2024, tengan suscrito con la Universitat Politècnica de València un contrato en vigor de Profesorado Contratado Doctor, Profesor Permanente Laboral, Profesorado Colaborador (con grado de doctor), Profesorado Ayudante Doctor, Profesorado Asociado (con grado de doctor y acreditado a las categorías de Profesorado Ayudante Doctor, Contratado Doctor, Profesor Permanente Laboral, o Titular de Universidad), un contrato de Investigador/a doctor/a, con las modalidades establecidas en los artículos 22 y 23 de la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación y de La Ley 17/2022, de 5 de septiembre, por la que se modifica la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, o con contratos propios de programas como Ramón y Cajal, Beatriz Galindo, Juan de la Cierva, Plan GenT, ERC, Consolidación Investigadora, Atrac, Marie S. Curie, María Zambrano o programas de excelencia similares, así como un contrato de Investigador/a doctor/a de otras modalidades estando en posesión del certificado I3 o R3, y que reúnan los requisitos previstos en el Anexo, podrán presentar su solicitud de evaluación de la actividad investigadora a la ANECA en el periodo comprendido desde el día **13 de enero de 2025 hasta el 3 de febrero de 2025**.

Segundo. La presente convocatoria se registrará por las normas específicas contenidas en esta resolución y en sus correspondientes bases recogidas en el Anexo I y se atenderá a lo dispuesto en:



- a) La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- b) El Real Decreto 1086/1989, de 28 de agosto, sobre retribuciones del profesorado universitario.
- c) La Orden de 2 de diciembre de 1994, por la que se establece el procedimiento para la evaluación de la actividad investigadora en el desarrollo del Real decreto 1086/1989, de 28 d agosto, sobre retribuciones del profesorado universitario.
- d) La disposición final vigésima sexta de la Ley 22/2013, de 23 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2014.
- e) La Resolución de 9 de diciembre de 2024, de la Comisión Nacional Evaluadora de la Actividad Investigadora, por la que se publican los criterios para la evaluación de la actividad investigadora.
- f) La Resolución de 11 de diciembre de 2024, de la Secretaría General de Universidades, por la que se aprueba la convocatoria de evaluación de la actividad investigadora

Tercero. La presente Resolución tendrá efectos desde del día de su publicación en la página web del Vicerrectorado de Investigación.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de su publicación, o bien directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-administrativo, dentro del plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su publicación.

València a la fecha de la firma

El Rector

ANEXO I - BASES DE LA CONVOCATORIA

1. Objeto de la convocatoria.

El propósito de esta convocatoria es reconocer los méritos en la actividad investigadora desarrollada por el personal docente e investigador contratado, permanente y temporal, no funcionario (en concreto de las figuras indicadas en el apartado 2 de las presentes bases) que cumpla con los requisitos indicados en los puntos siguientes, e incentivar su ejercicio, su calidad y su relevancia e impacto.

2. Requisitos de los solicitantes.

2.1 Tendrán derecho a solicitar la evaluación de su actividad investigadora quienes estén en servicio activo, o bien en situación de suspensión contractual con derecho a la reserva de su puesto de trabajo, y tengan suscrito con la Universitat Politècnica de Valencia fecha 31 de diciembre de 2024, un contrato en vigor de las siguientes categorías:

- a) Profesorado Contratado Doctor.
- b) Profesorado Permanente Laboral.
- c) Profesorado Colaborador (con grado de doctor).
- d) Profesorado Ayudante Doctor.
- e) Profesorado Asociado (con grado de doctor y acreditado a las categorías de Profesorado Ayudante Doctor, Contratado Doctor, Permanente laboral o Titular de Universidad).
- f) Investigador/a doctor/a, contratado con:

f.1) las modalidades contractuales establecidas en los artículos 22 y 23 de la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación o de La Ley 17/2022, de 5 de septiembre, por la que se modifica la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación.

f.2) contratos propios de programas como Ramón y Cajal, Beatriz Galindo, Juan de la Cierva, Plan GenT, Consolidación Investigadora, Atrac, ERC, Marie S. Curie, María Zambrano o programas de excelencia similares

f.3) contratos como Investigador/a doctor/a con otras modalidades estando en posesión del certificado I3 o R3.

2.2 Las personas antes mencionadas que presten servicio en esta Universidad en régimen de dedicación a tiempo parcial podrán someter a evaluación su actividad investigadora, aunque en el caso de existir efectos económicos, se generarán solamente a partir del momento en que pasen a prestar servicios en régimen de dedicación a tiempo completo.

2.3 El personal docente e investigador antes mencionado deberá encontrarse en cualquiera de las siguientes situaciones:

- a) Quienes su último tramo evaluado positivamente termine el 31 de diciembre de 2018 o hubiera terminado en años anteriores.
- b) Quienes nunca se hayan presentado anteriormente y cumplan un mínimo de seis años evaluables el 31 de diciembre de 2024.

c) Aquellas personas a quienes no se les hubiera reconocido su último tramo de evaluación normal y éste hubiera terminado el 31 de diciembre de 2021 o en años anteriores. Las personas solicitantes que se encuentren en esta situación podrán construir un nuevo periodo, de seis años, con alguno de los años ya evaluados negativamente en el último tramo de investigación presentado y, al menos, tres años posteriores al mismo. En caso de evaluación negativa anterior de dos o más tramos presentados conjuntamente, el nuevo sexenio se formará únicamente con años propios del último tramo de investigación.

2.4 El personal que se encuentre disfrutando de permisos de maternidad o paternidad, en situación de excedencia para atender el cuidado de hijas, hijos, o de otros familiares en primer grado a su cargo, o en excedencia por razón de violencia de género prevista en el artículo 89.1 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, podrán incluir en su solicitud de evaluación de sexenios los años –y las aportaciones publicadas en dichos años– durante los que haya disfrutado del permiso o permanecido en dicha situación de excedencia.

2.5 Como parte de una estrategia integral para alcanzar la igualdad efectiva entre mujeres y hombres y la equidad e igualdad de oportunidades, a efectos del cómputo de los tramos de investigación para la evaluación de la actividad científica e investigadora, aquellas personas que así lo deseen y se encuentren en alguna de las situaciones descritas en el apartado anterior podrán prorrogar el último sexenio vivo un año por cada permiso o excedencia que hayan tenido. Estos permisos o situaciones administrativas de excedencia deberán haber tenido lugar en el período comprendido entre el 1 de enero de 2018 y el 31 de diciembre de 2024. La prórroga del sexenio será de aplicación al último sexenio vivo.

Como alternativa a la medida anterior, se podrán presentar cuatro aportaciones, en lugar de las cinco principales posibles, si en el tramo de seis años sometido a evaluación la persona solicitante ha justificado debidamente el disfrute de alguno de los permisos, excedencias o bajas enumeradas en el apartado primero (Disposiciones generales) de la Resolución de la Directora de ANECA de 28 de febrero de 2024, por la que se hacen públicos los criterios para garantizar que la igualdad, la conciliación y la inclusión sean efectivas en las evaluaciones del profesorado universitario y del personal investigador. En el caso de permisos por maternidad o paternidad, la duración mínima del permiso ha de ser de 16 semanas. Podrá concederse el sexenio solicitado con cuatro aportaciones, en lugar de las cinco exigidas, si se obtienen 24 puntos como mínimo (en lugar de 30).

3. Presentación de solicitudes.

3.1 El personal contratado que cumpla los requisitos del apartado 2 podrá presentar su solicitud de evaluación de la actividad investigadora desde el 13 de enero de 2025 hasta el 3 de febrero de 2025.

Las aportaciones que acompañen a su solicitud deberán haber sido publicadas en los años sometidos a evaluación.

Con objeto de que la solicitud de evaluación sea tramitada, la presentación de solicitud de evaluación requiere necesariamente que la misma sea presentada en la sede electrónica de la ANECA (según lo indicado en la resolución del 11 de diciembre (BOE de 24 de diciembre de 2024), de la Secretaría General de Universidades, por la que se aprueba la convocatoria de evaluación de la actividad investigadora) y comunicada a la UPV, en la forma prevista en las presentes bases.

3.2. Atendiendo a lo dispuesto en el artículo 14.2.e) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, las personas interesadas deberán presentar su solicitud exclusivamente a través de registro



telemático, para lo que podrán identificarse por cualquiera de los medios previstos en el artículo 9 de la misma ley.

Los formularios y Anexos serán cumplimentados y enviados por vía telemática a través de la sede electrónica de ANECA (<https://aneca.sede.gob.es/>).

A través de esta se podrá acceder a la resolución de la Comisión Nacional Evaluadora de la Actividad investigadora (CNEAI) que especifica los criterios de evaluación generales y específicos para cada campo.

3.3. Las solicitudes incluirán la siguiente documentación, que estará disponible en la sede electrónica de ANECA:

- a) Impreso de solicitud generado y firmado por la persona solicitante.
- b) Currículo que se genera al cumplimentar la solicitud con hasta un máximo de cinco aportaciones que la persona interesada seleccione para someter a evaluación.

Se entenderá por «aportación» cualquier unidad clasificable en alguno de los criterios de evaluación a que se remite en el apartado 5 de la presente convocatoria.

Cada aportación deberá incluir:

- 1) Los datos que sean necesarios para su identificación.
- 2) Un identificador persistente (DOI, Handle, ARK, SWHID, o , en general una URI/URL única permanente)
- 3) El enlace al repositorio donde se haya depositado en caso de ser obligatorio dicho depósito

Cada aportación irá acompañada de un «breve resumen», con el máximo que establece la aplicación telemática, que contenga los objetivos y resultados más sobresalientes de la investigación. Se podrán sustituir los resúmenes individualizados por uno solo que se refiera a todas ellas.

Asimismo, la persona solicitante deberá acompañar los «indicios de relevancia e impacto» de la investigación. En la narración de estos indicios, se aconseja seguir el siguiente orden:

- 1. Contribución de la aportación al progreso del conocimiento (originalidad, innovación, prioridad temática, aportación al debate científico, aportación metodológica, entre otros).
- 2. Impacto científico de la aportación (uso, referencias realizadas por otros/as autores/as, calidad, internacionalización e impacto del medio de difusión, entre otros).
- 3. Impacto social de la aportación (menciones y referencias no académicas, utilización y aplicación efectiva en entornos no académicos, entre otros).
- 4. Contribución de la aportación a la ciencia abierta (grado de apertura, cumplimiento de principios FAIR en conjuntos de datos, contribución a software libre, entre otros).

En el supuesto de que las aportaciones fueran fruto de una obra colectiva, cada solicitante podrá incorporar la referida investigación en su currículum, haciendo mención expresa en los correspondientes resúmenes del alcance de su contribución personal al trabajo colectivo.

Cada solicitante podrá incluir hasta dos aportaciones sustitutorias debidamente referenciadas e identificadas como tales, que puedan reemplazar a otras tantas de las presentadas en primer término y que en el proceso de evaluación se puedan considerar de calidad insuficiente para alcanzar la puntuación mínima requerida.

c) *Curriculum vitae* (se recomienda el modelo de la FECYT), que incluya exclusivamente las actividades de investigación, desarrollo e innovación de los años sometidos a evaluación. Según lo dispuesto en la Orden de 2 de diciembre de 1994, por la que se establece el procedimiento para la evaluación de la actividad investigadora en desarrollo del Real Decreto 1086/1989, de 28 de agosto, este CV debe contener:

1. Historial científico completo.
2. Participación en proyectos de investigación financiados durante los años correspondientes al período del sexenio y, al menos, tres anteriores.
3. Publicaciones, al menos, durante el período correspondiente al sexenio solicitado.
4. Estancias en centros extranjeros.
5. Comunicaciones y ponencias a congresos por invitación y congresos organizados, durante el período correspondiente al sexenio solicitado.

d) Hoja de servicios original actualizada que incluya el puesto ocupado a fecha 31 de diciembre de 2024 y el período cuya evaluación se solicita, en la que conste el régimen de dedicación de la persona solicitante durante dicho período. La hoja de servicios deberá ser de fecha posterior al día de publicación de la Resolución de 11 de diciembre de 2024, de la Secretaría General de Universidades, por la que se aprueba la convocatoria de evaluación de la actividad investigadora (Publicada el martes 24 de diciembre de 2024 BOE-A-2024-27007) en el «Boletín Oficial del Estado».

e) Si la investigación se ha realizado en un centro que no figura en la «Hoja de servicios», deberá adjuntarse una copia de los contratos, nombramientos, credenciales de becario o becario o documentos fehacientes similares, y que incluyan el período de tiempo y el régimen de dedicación. Deberá en todo caso tratarse de un centro docente superior o cuya actividad primordial y regular sea la investigación.

3.4 Una vez finalizada la presentación en la sede electrónica de la ANECA, las personas solicitantes deberán informar a la UPV de su solicitud. Para ello, registrarán el impreso de solicitud, generado en la aplicación y firmado por la persona solicitante, y el justificante de presentación de la misma, junto con el *Impreso 1* normalizado asociado a la presente convocatoria de la UPV (denominado "*Impreso de Solicitud de evaluación de la actividad investigadora de personal docente e investigador contratado, no funcionario, de la UPV (2024)*"), disponible en la página web del Vicerrectorado de Investigación en el apartado de sexenios (Convocatoria 2024), y en su caso, el documento de acreditación correspondiente indicado en el Impreso 1, en un plazo de 10 días hábiles a contar desde el 3 de febrero de 2025 (fecha de

cierre de la convocatoria), con el fin de que la Universitat Politècnica de València envíe a ANECA un único listado editable y ordenado alfabéticamente, en el mes siguiente a la terminación del plazo, donde se identifiquen las solicitudes que se deberán evaluar en virtud de la encomienda, no admitiéndose por ANECA las solicitudes presentadas en la plataforma que no se contemplen en el listado.

Para realizar el registro, la documentación descrita anteriormente se presentará, dirigida al Vicerrectorado de Investigación, en el registro electrónico <https://sede.upv.es> para lo que podrán identificarse por cualquiera de los medios previstos en el artículo 9 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre

Cuando por motivos técnicos excepcionales atribuibles a la Administración, no sea posible completar los pasos anteriores por medios electrónicos durante un periodo prolongado dentro del plazo estipulado, las personas interesadas podrán presentar la documentación por medios no electrónicos de acuerdo con el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Por otro lado, aquellas personas que no estén obligadas a relacionarse electrónicamente con las administraciones públicas, podrán optar por presentar la documentación electrónicamente, conforme a lo anteriormente indicado, o bien por alguno de los medios establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Las oficinas de Registro en la UPV son:

- Registro General de la UPV, Camino de Vera, s/n. 46022 Valencia.
- Registro de la Escuela Politécnica Superior de Alcoy, Plaza Ferrándiz y Carbonell, s/n. 038001 Alcoy (Alicante).
- Registro de la Escuela Politécnica Superior de Gandía, Calle Paraninfo, 1. 46730 Gandía (Valencia).

3.5. ANECA podrá solicitar en cualquier momento del procedimiento administrativo los documentos originales a partir de los cuales se generaron los archivos electrónicos incorporados a la solicitud, con el fin de contrastar su validez y concordancia. ANECA se reserva el derecho de actuar legalmente contra quienes modificaran o alteraran aquellos documentos originales para generar los archivos electrónicos incluidos en la solicitud.

3.6 La Universitat Politècnica de València se reserva el derecho de actuar legalmente contra las personas que modificaran o alteraran aquellos documentos originales para generar los archivos electrónicos incluidos en la solicitud.

3.7 Las personas interesadas podrán realizar consultas a través de “ANECA Responde”, accesible desde la página web a través de este enlace: <https://ayuda.aneca.es>

4. Instrucción del procedimiento.

4.1. Corresponde a ANECA, a través de la CNEAI, instruir el procedimiento de evaluación de la actividad investigadora. El procedimiento respetará los criterios plazos y normas aplicables al procedimiento general de evaluación de la actividad investigadora del profesorado funcionario de la Universidad.

4.2. Para la evaluación de las solicitudes la CNEAI recabará el asesoramiento de la comunidad científica, a través de Comités Asesores y personas especialistas, por campos científicos, cuya relación será publicada. Corresponde a la CNEAI adscribir las solicitudes a un determinado campo científico, teniendo en cuenta la conexión entre la labor aportada y los distintos campos enumerados en la Resolución de 9 de diciembre de 2024, por la que se publican los criterios para la evaluación de la actividad investigadora.

4.3. En el proceso se tendrá en cuenta exclusivamente la información y los documentos presentados con la solicitud, por lo que se prescindirá del trámite de audiencia, de conformidad con lo establecido en el artículo 82.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

4.4. Los Comités Asesores y, en su caso, las personas especialistas consultadas deberán formular un juicio técnico sobre las aportaciones evaluadas a la persona solicitante.

4.5. En el caso de que el correspondiente Comité Asesor o las personas especialistas nombradas por la directora de ANECA lo consideren oportuno, podrán requerir de la persona solicitante, por medio de la Directora de la División de Evaluación del Profesorado de ANECA, o de quien ostente la Coordinación de la CNEAI, la remisión de una copia de alguna o de todas las aportaciones relacionadas en su currículum vitae.

4.6. El juicio técnico se expresará en términos numéricos de cero a diez, siendo preciso un mínimo de seis puntos para obtener una evaluación positiva en un tramo de seis años. Este informe técnico será remitido después a la Universitat Politècnica de València.

5. Criterios de evaluación.

5.1. En la evaluación se observarán los criterios generales establecidos en el artículo 7 de la Orden de 2 de diciembre de 1994. y en el apartado tercero de la Orden CNU/1181/2019, de 3 de diciembre.

5.2. Dichos criterios generales se complementan con los criterios de evaluación generales y específicos aprobados para cada uno de los campos por resolución de la CNEAI de 9 de diciembre de 2024, así como con el baremo de aplicación establecido por la dirección de la ANECA

6. Resolución

6.1. El pleno de la CNEAI establecerá la evaluación individual definitiva a la vista de las calificaciones emitidas por los Comités Asesores y personas expertas, asegurando, en todo caso, la aplicación de los criterios a los que se refiere el apartado 5 de esta convocatoria

6.2. Para la motivación del resultado de la evaluación que dicte el pleno de la CNEAI bastará con la inclusión de los informes emitidos por los Comités Asesores y personas especialistas, si estos hubiesen sido asumidos por la CNEAI. En caso contrario, deberán incorporarse a la motivación del resultado de la evaluación de la CNEAI los motivos para apartarse de los referidos informes, así como la fundamentación, avalada o no por otros informes dictados por especialistas.

6.3. La CNEAI, al término del proceso de evaluación, procederá a trasladar el resultado de la evaluación al Rector de la Universitat Politècnica de València, quien procederá a resolver el procedimiento de evaluación, notificando a cada persona solicitante el resultado de la evaluación obtenida.

6.4. Cuando se interponga recurso contra la resolución de los procedimientos de evaluación de la actividad investigadora, la Universitat Politècnica de València podrá solicitar informe de los comités técnicos de la CNEAI. Posteriormente, la Universidad dictará la resolución administrativa que ponga fin al recurso.

7. Recursos

Contra las resoluciones del Rector, en estos procedimientos de evaluación de la actividad investigadora, que agotan la vía administrativa, podrá interponerse recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de la notificación de la resolución por la persona interesada, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 122 y 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o recurso contencioso-administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso administrativa de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la notificación de esta resolución, conforme a los artículos 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa y 7.2 del Decreto 182/2011, de 25 de noviembre, del Consell, por el que se aprueban los Estatutos de la Universitat Politècnica de Valencia.

En el caso de haber interpuesto recurso potestativo de reposición, no podrá interponerse el recurso contencioso-administrativo, antes mencionado, hasta que sea resuelto o expresamente o se haya producido la desestimación presunta del de reposición.

8. Protección de datos personales

La Universitat Politècnica de València, Camino de Vera s/n, 46022 Valencia, trata los datos con la finalidad de realizar la instrucción del procedimiento objeto de esta Resolución, conservándolos durante el tiempo previsto en la normativa de procedimiento administrativo. Este tratamiento se basa en la obligación de resolver los procedimientos de evaluación por la ANECA de la actividad investigadora del personal docente e investigador contratado, no funcionario por parte del rectorado. No se prevén cesiones más allá de las previstas por la ley y por esta Resolución, ni ninguna transferencia internacional de los datos suministrados. Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento ante la Secretaría General de la Universitat Politècnica de València.

Igualmente puede hacer llegar sus consultas, quejas, ejercicios de derechos, y comentarios relacionados con la protección de datos a la dirección dpd@upv.es. Sin perjuicio de cualquiera otro recurso administrativo o acción judicial, toda persona interesada tendrá derecho a presentar una reclamación ante una autoridad de control, siendo la de referencia la Agencia Española de Protección de Datos. La Universitat Politècnica de València responsable de tratamiento, pondrá a disposición de ANECA los datos personales de las personas solicitantes necesarios para hacer posible la evaluación a que se refiere este convenio. ANECA, encargada



UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA

del tratamiento, se compromete a tratar los datos con esa única y exclusiva finalidad. Una vez realizada la evaluación, ANECA devolverá los datos proporcionados por la Universitat, junto con cada informe de evaluación, y suprimirá las copias existentes a menos que se requiera la conservación de los datos personales en virtud del Derecho de la Unión Europea o de España